

COMUNE DI SAN PIETRO MUSSOLINO

Provincia di Vicenza

Determina Segretario n° 38 del 25/05/2012
Reg. Deter. Generale n° 257 del 31 DIC 2012

ORIGINALE X
COPIA

OGGETTO: Servizi sociali e socio-sanitari resi mediante convenzione dal Centro Servizi Assistenziali "S. Antonio" Chiampo e Alta Valle di Chiampo. Assunzione impegno di spesa anno 2012.

IL SEGRETARIO COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 26/01/2011, esecutiva, avente per oggetto "Approvazione accordo tra il comune di San Pietro Mussolino e l'IPAB "Centro Servizi Assistenziali S. Antonio Chiampo e Alta Valle" per la gestione di servizi sociali e socio-sanitari sul territorio";

DATO ATTO che con il predetto accordo è stato affidato all'Ente di cui trattasi il servizio in oggetto a decorrere dal 1/02/2011;

RILEVATO che ai sensi dell'art. 4 dell'accordo il "Centro Servizi Assistenziali S. Antonio Chiampo e Alta Valle" provvede anche alla raccolta delle domande presentate dai cittadini di San Pietro Mussolino per l'attivazione del servizio di assistenza domiciliare;

RICORDATO che le prestazioni del servizio di assistenza domiciliare rese dal locale Centro servizi assistenziali sono elencate nell'art. 5 dell'accordo, si concretizzano fra l'altro nel:

- a) favorire la massima autonomia dell'individuo per l'autosufficienza nell'attività giornaliera attraverso la cura della persona e dell'ambiente;
- b) provvedere al mantenimento e/o recupero di adeguati livelli di vita autonoma al fine di evitare il ricovero in strutture residenziali;
- c) recupero e mantenere l'autonomia personale e i rapporti sociali;
- d) migliorare la qualità della vita dell'utente;
- e) fornire prestazioni di assistenza domiciliare a favore di persone inserite in programmi ADI/ADIMED in stretta collaborazione con il personale distrettuale e/o ospedaliero, come da indicazioni dell'Unità Operativa Distrettuale e del servizio sociale comunale;

VISTO altresì l'allegato A) dell'accordo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 26/01/2011, esecutiva, nel quale vengono specificate le tariffe a carico del Comune per l'attivazione, a decorrere dal 01/02/2011, del servizio di assistenza domiciliare ed in particolare:

- costo orario onnicomprensivo per operatore dell'assistenza domiciliare € 18,50 /h
- costo forfettario per spese amministrative (quota fissa per abitante) € 1,96
- per ulteriori servizi erogati presso il domicilio degli utenti (NON SAD) al costo di cui sopra va aggiunto il rimborso kilometrico ACI (Euro 0,33/km oltre al costo orario dell'operatore 18,50/h);

Dato atto che la convenzione in oggetto ha una durata di tre anni decorrenti dal 01/02/2011;

Dato atto che con deliberazione G.C. n. 52 del 31/08/2011 sono stati determinati i livelli di compartecipazione degli utenti alla spesa al servizio SAD-ADI e ADIMED;

Considerata la necessità di assumere l'impegno di spesa per l'anno 2012 a favore del Centro Servizi Assistenziali per poter dare attuazione a quanto previsto nella convenzione;

Visto il T.U. 267 del 18 agosto 2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il comma 16 – quater dell’art. 29 del D.L. 29/12/2011 n.° 216 aggiunto dalla L. di conversione 24/02/2012 n.° 14 che ha differito al 30 giugno 2012 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l’anno 2012;

Richiamato l’art. 163 - terzo comma- del D.Lgs. 267/2000 che prevede, per gli enti locali, l’automatica autorizzazione dell’esercizio provvisorio nel caso in cui la scadenza per l’approvazione del bilancio sia fissata con norma statale dopo l’inizio dell’esercizio finanziario;

Ricordato che lo stesso art. 163, al primo comma, stabilisce che nel periodo dell’esercizio finanziario si possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell’ultimo bilancio definitivamente approvato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Richiamata la delibera di Consiglio comunale n. 10 del 2 maggio 2011, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2011;

Visti gli stanziamenti definitivi di bilancio 2011, così come determinati alla data del 31.12.2011;

Considerato, pertanto, che nelle more dell’approvazione del bilancio di previsione 2012 è possibile impegnare le spese nei limiti dello stanziamento del bilancio 2011;

Visto il Decreto Sindacale Reg. 15 del 23.07.2009 con cui è stata attribuita al Segretario Comunale Scarpari dr. Emilio, ai sensi dell’art. 97, comma 4, lettera d), del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, la responsabilità dell’area amministrativa-demografica – attività produttive di cui all’allegato A) al regolamento comunale degli uffici e dei servizi, sino alla scadenza del mandato sindacale o alla cessazione del rapporto di ufficio con il nostro Ente del Segretario predetto;

Attesa la propria competenza ai sensi dell’art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1. di impegnare, a favore del Centro Servizi Assistenziali “S.Antonio” Chiampo e Alta Valle con sede a Chiampo in via Madre Clelia Merloni, n. 10 – P.I. 00530590249 in attuazione della convenzione richiamata nelle premesse del presente atto, l’importo di € 12.600,00 per l’anno 2012;
2. di imputare la spesa di € 12.600,00 all’intervento 1100405, capitolo 1907, voce “Trasferimento a C.S.A. “S.Antonio Chiampo e Alta Valle” gestione servizi socio-assistenziali” del bilancio 2012, in corso di formazione

San Pietro Mussolino, 25/05/2012



Il Segretario Comunale
Scarpari Dott. Emilio

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell’art. 151, 4° comma, D.Lgs. 267/2000 (Imp. n. 259)

San Pietro Mussolino, li 31/12/2012



Il Responsabile Area Contabile
Consolaro rag. Tiziana

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art.124 D.Lgs. 267/2000 - Art. 32, commi 1 e 2, Legge 69/2009)

N. 190 reg. Pubb.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia della presente determina viene pubblicata il giorno 24 APR 2013 all'Albo Elettronico ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi fino al 09 MAG. 2013.



Il Segretario Comunale
Sorrentino dott.ssa Maddalena