

COMUNE DI SAN PIETRO MUSSOLINO

Provincia di Vicenza

Determina Segretario n° 34 del 12/05/2011
Reg. Deter. Generale n° 60 del 30 MAG. 2011

ORIGINALE X
COPIA

OGGETTO: Affidamento servizio caricamento ed invio telematico dati Conto Annuale e Relazione sulla gestione del personale 2010. C.I.G. : ZAD000FD82.

SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che:

- annualmente le Amministrazioni Pubbliche sono tenute al monitoraggio della spesa per il personale mediante la compilazione del Conto Annuale o Costo Annuo e la relativa Relazione illustrativa;

- tali rilevazioni rivestono una valenza di primaria importanza in quanto consentono, nei primari settori di spesa pubblica, di definire un indicatore congiunturale sul costo del lavoro;

Preso atto che, come per gli anni precedenti, la rilevazione dei dati avviene tramite il sistema conoscitivo del personale dipendente delle Amministrazioni pubbliche (SICO), secondo le disposizioni previste dal Tit V del D.Lgs n.165 del 30.03.2001;

Dato atto che mediante tale sistema di acquisizione dei dati, il Conto Annuale e la Relazione vanno inviati esclusivamente per via telematica;

Verificato che la procedura telematica si rileva alquanto lunga per le difficoltà che si incontrano nel collegarsi al sito internet del Ministero;

Considerato che:

- negli anni precedenti è stata incaricata la ditta Cel Commerciale Srl la quale ha sempre svolto il servizio richiesto con competenza grazie all'esperienza maturata;

- l'ente ha vantaggi in termini di risparmio di tempo, tempestivo aggiornamento su scadenze o nuova modulistica predisposta dal Ministero, ed assistenza durante tutta la fase del Conto e della Relazione compresa la correzione di dati riscontrati "incongruenti";

Vista la nota della Cel Commerciale Srl pervenuta con la quale propone, anche quest'anno, il servizio di caricamento ed invio, tramite FTP, dei dati per conto dell'Ente al costo complessivo di € 210,00 + IVA 20% (totale € 252,00);

Verificato che il prezzo è rimasto invariato rispetto all'anno 2010;

Ritenuto il prezzo congruo rispetto alle condizioni di mercato;

Ritenuto, pertanto, di affidare il servizio in oggetto alla Cel Commerciale Srl per i motivi suesposti;

Vista le circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze, dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, che fissa i termini per la trasmissione telematica dei dati relativi alla Relazione sul personale e il Conto Annuale 2010;

Visto l'art. 125 del D.Lgs. 163/2006;

Ritenuto di stipulare il contratto mediante corrispondenza;

Visto il T.U. 267 del 18 agosto 2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 239 del 13.12.1997, esecutiva;

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 02/05/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2011;

Visto il Decreto Sindacale Reg. 15 del 23.07.2009 con cui è stata attribuita al Segretario Comunale Scarpari dr. Emilio, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera d), del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, la responsabilità dell'area amministrativa-demografica – attività produttive di cui all'allegato A) al regolamento comunale degli uffici e dei servizi, sino alla scadenza del mandato sindacale o alla cessazione del rapporto di ufficio con il nostro Ente del Segretario predetto;
degli uffici e dei servizi, limitatamente al periodo dal 08 ottobre al 06 novembre 2008;
Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni in premessa indicate, il servizio di caricamento ed invio telematico dei dati relativi al Conto Annuale ed alla Relazione sulla gestione – esercizio 2010 - alla Cel Commerciale Srl di Bergamo;
2. di impegnare, per tale servizio, la spesa € 252,00 IVA compresa imputando la stessa al cap.1065 int.1010203 voce “Prestazioni di servizi per gli uffici” al bilancio 2011;
3. di dare atto che la compilazione delle tabelle su file (formato excel) sarà effettuata dal personale comunale;
4. di liquidare la somma su presentazione di regolare fattura a mezzo bonifico bancario sul conto dedicato per l'appalto in oggetto indicato dalla ditta.

San Pietro Mussolino, li 12/05/2011



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Emilio Scarpari

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, D.Lgs. 267/2000 (Imp. n. 99)

San Pietro Mussolino, li 12/05/2011



Responsabile Area Contabile
Rag. Tiziana Consolaro

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 D.Lgs. 267/2000
Art. 32, commi 1 e 2, Legge 69/2009)

N. 276 reg. Pubb.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia della presente determina viene pubblicata il giorno
30 MAG. 2011 all'Albo Elettronico ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi fino al

14 GIU. 2011



Segretario Comunale
Dott. Scarpari Emilio