

# COMUNE DI SAN PIETRO MUSSOLINO

Provincia di Vicenza

P.I.00608560249  
C.A.P.36070

Via Chiesa Nuova, 3

tel. 0444.489403  
fax 0444.687025

## AREA TECNICA

Det. U.T. n° 67/12 in data 30.07.2012

ORIGINALE

N° Segreteria **108** in data **30 AGO 2012**

COPIA

OGGETTO: INCARICO AL GEOM. DALLA COSTA GIOVANNI PER L'ACCATASTAMENTO DEL PIANO SEMINTERRATO DELL'EDIFICIO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO (EX MEDIE). – NUOVO INCARICO. – CIG : ZF50612BD1.

**Richiamato** il proprio provvedimento n° 109/10 del 06.12.2010, con il quale a seguito di nota dell'Agenzia del Territorio, Ufficio Provinciale di Vicenza, pervenuta in data 06.04.2009, P.G. 2007, con la quale si chiede la definizione della dichiarazione di accatastamento dell'unità identificata al catasto edilizio urbano del Comune di San Pietro Mussolino, foglio 3, particella 845 sub 2 che consiste in locali al piano seminterrato dell'edificio ospitante la scuola secondaria di primo grado, destinati a sala civica, mensa della scuola e locali disbrigo concessi in uso a varie associazioni è stato affidato uno specifico incarico al geom. Giovanni Dalla Costa di Crespadoro;

**Ricordato che** con il proprio provvedimento sopra richiamato è stato affidato al geom. Dalla Costa Giovanni, con studio a Crespadoro (Vi) in Piazza Municipio, 11, l'incarico di: "Rilievo in loco del sub. 2 in via don Giovanni Cosaro, stesura e presentazione di tutti gli elaborati richiesti con la procedura DOCFA e tutto quanto necessario per la variazione catastale" per un importo di €. 800,00 oltre ad IVA 20% e cassa 4% per l'importo lordo di €. 998,40;

**Atteso che** nello svolgimento dell'incarico il tecnico ha riscontrato delle anomalie altresì su altri immobili di proprietà del Comune di San Pietro Mussolino in particolare di un portico realizzato sul lato nord (ad uso magazzino) e sull'accatastamento degli impianti sportivi limitrofi allo stesso edificio ospitante la scuola secondaria di primo grado;

**Accertato** con gli uffici tributi e patrimonio la necessità di chiarire la situazione riscontrata all'ufficio del Territorio di Vicenza ;

**Visto** che il tecnico incaricato si è reso disponibile ad eseguire le necessarie ulteriori operazioni per chiarire la situazione catastale di tali immobili, inoltrando un preventivo di spesa pervenuto al protocollo in data 12.04.2012 al n. 1673, con il quale il professionista stima una spesa di €. 2.200,00 oltre cassa geometri €. 88,00 ed IVA 21% 480,48 per complessivi €. 2.768,48;

**Considerato** il preventivo congruo e meritevole di approvazione;

**Vista** la vigente pianta organica del personale dipendente;

**Considerato** che, per carenza di personale tecnico con le competenze adeguate alla redazione della documentazione richiesta e la mancanza dell'apparecchiatura idonea, ma soprattutto per l'urgenza di procedere, è necessario conferire l'incarico a professionisti esterni (art. 90 e seguenti del D.Lgs n. 163/2006);

**Visto** il regolamento di attuazione della legge quadro in materia di lavori pubblici approvato con D.P.R. 21 Dicembre 1999, n. 554, per le parti non abrogate dal D.Lgs n. 163/2006, in particolare che per l'affidamento di incarichi professionali sotto la soglia dei 100.000 €. è ammesso procedere con l'incarico fiduciario, nel rispetto dei principi di parità di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, non discriminazione etc.;

**Visto** in particolar modo l'art. 125 del D.Lgs n. 163/2006 – codice dei contratti pubblici – il quale prevede che per l'affidamento di servizi (incarichi professionali) sotto la soglia di €. 20.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

**Considerato** che lo stesso tecnico risulta essere in possesso dei requisiti soggettivi e professionali necessari per il corretto svolgimento dell'incarico da affidare;

**Ritenuto** di conferire al citato professionista l'incarico in argomento sulla base dello schema del disciplinare allegato agli atti del presente provvedimento;

**Richiamata** la delibera di C.C. n. 14 del 02.07.2012 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2012;  
**Visto** lo Statuto Comunale;  
**Visto** il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;  
**Visto** il Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE approvato con D.Lgs n. 163 del 12 Aprile 2006 ;  
**Visto** il D.P.R. 21.12.1999, n. 554 per le parti non abrogate dal succitato Decreto Legislativo ;  
**Vista** la Legge Regionale in materia di lavori pubblici, n.27 del 07.11.2003;  
**Visto** il Regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi;  
**Visto** l'art. 58 del D.Lgs. 29/1993 ;  
**Visto** il Regolamento Comunale dei Contratti;  
**Visto** il Regolamento di contabilità;

## DETERMINA

- di affidare**, per le motivazioni espresse in premessa, al geom. Dalla Costa Giovanni, con studio a Crespadoro (Vi) in Piazza Municipio, 11, l'incarico per la regolarizzazione della situazione catastale dell'edificio ospitante la locale scuola secondaria di primo grado, per un importo di €. 2.200,00 oltre cassa geometri €. 88,00 ed IVA 21% 480,48 per complessivi €. 2.768,48;
- di impegnare** la spesa di € 2.768,48 a favore del geom. Dalla Costa Giovanni, con studio a Crespadoro (vicenza) in Piazza Municipio, 11, per le prestazioni professionali di cui al precedente punto 1. imputandola all'intervento 1010603, capitolo 1086, voce "Prestazioni professionali per studi progettazione, perizie, collaudi del bilancio 2012;
- di approvare** il disciplinare d'incarico allegato agli atti del presente provvedimento;
- di invitare** il professionista a sottoscrivere l'allegato disciplinare d'incarico per accettazione;
- di dare atto che** con la comunicazione di affidamento verrà chiesto al professionista che preventivamente all'avvio dell'incarico, in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 10/08/2010 n. 136 e s.m.i., comunichi il conto corrente dedicato presso il quale verranno eseguite le transazioni relative all'affidamento in parola.

San Pietro Mussolino li, 30.07.2012

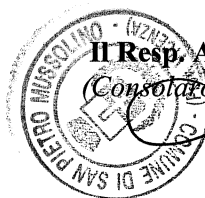


**Il Resp. Area Tecnica**

*Stefano geom. Cobbi*

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 comma 4° del Decreto Legislativo 267/2000 (Imp.n. 142 ).

San Pietro Mussolino, li 20/08/2012



**Il Resp. Area Contabile**

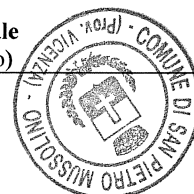
*Consolato rag. Tiziana*

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art.124 D.Lgs. 267/2000 – art. 32, commi 1 e 2, L. 69/2009 )

N. 369 Reg. Pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia della presente determina viene pubblicata il giorno 30 AGO 2012 all'Albo Elettronico ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi fino al 14 SET 2012

**Il Segretario Comunale**  
(Scarpari dott. Emilio)



REP. N.S.R. n. \_\_\_\_ del \_\_.\_\_.2012

CONVENZIONE PER INCARICO A TECNICO LIBERO PROFESSIONISTA PER VARIAZIONE CATASTALE SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO (EX SCUOLA MEDIA) NEL COMUNE DI SAN PIETRO MUSSOLINO.

Richiamata la determina n. 67/12 in data 30.07.2012 con la quale è stato affidato al geom. Dalla Costa Giovanni l'incarico di cui in oggetto;

l'anno 2012 (duemiladodici), addì \_\_ (\_\_) del mese di settembre in San Pietro Mussolino, tra l'Amministrazione del Comune di San Pietro Mussolino, Codice Fiscale: 81001390244, Partita Iva: 00608560249, nella persona del geom. Stefano Cobbe, responsabile Area Tecnica, e il geom. Dalla Costa Giovanni con studio a Crespadoro (Vi) in Piazza Municipio, 11, Codice Fiscale \_\_\_\_\_, Partita IVA \_\_\_\_\_, iscritto al Collegio dei geometri della Provincia di Vicenza al n° 1638.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

**Art. 1: OGGETTO DELL'INCARICO**

L'Amministrazione Comunale di San Pietro Mussolino, in persona del geom. Stefano Cobbe, conferisce al professionista geom. Dalla Costa Giovanni l'incarico di "Accatastamento dell'unità identificata al catasto edilizio urbano del Comune di San Pietro Mussolino, foglio 3, particella 845 sub. 2, consistente nella scuola secondaria di primo grado e verifica dell'accatastamento del limitrofo impianto sportivo e tettoia adibita a magazzino, addossata alla scuola" ed in particolare, rilievo in loco del sub. 2 in via Don Giovanni Cosaro, stesura e presentazione di tutti gli elaborati richiesti con la procedura Docfa e tutto quanto necessario per la variazione catastale"; -----

**Art. 2: PRESTAZIONI PROFESSIONALI**

La prestazione riguarderà quanto già esposto nel precedente art. 1 attraverso la redazione di tutti gli elaborati grafici e tecnici necessari, previsti dalla vigente legislazione regionale secondo la procedura Docfa; Nella compilazione del progetto, il professionista dovrà tenere conto delle direttive e disposizioni che saranno impartite dall'Amministrazione. -----

**Art. 3: TEMPI DELLA PRESTAZIONE**

Il tempo previsto per la redazione dell'incarico in oggetto è di giorni 45 (quarantacinque) a decorrere dalla comunicazione di affidamento. -----

I suddetti termini potranno essere prorogati in caso di forza maggiore per giustificati motivi e entrata in vigore di nuove norme di Legge. Qualora la presentazione degli elaborati venisse ritardata oltre i termini stabiliti, per sola causa del professionista, sarà applicata una penale di €. 20,00 (euro venti/00) per giorno di ritardo, che sarà trattenuta sul saldo del compenso. Nel caso che il ritardo eccedesse i giorni sessanta, l'Amministrazione, senza obbligo o bisogno di messa in mora, resterà libera da ogni impegno verso l'incaricato inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi od indennizzi di sorta, sia per onorari sia per rimborsi spese.-----

**Art. 4: COMPENSI PROFESSIONALI**

Il compenso professionale per l'espletamento del presente incarico è stabilito in € 2.768,48 (euro duemilasettecentosessantotto/48) compresi onorario, spese, I.V.A. 21 % + contributo integrativo del 4%. Ulteriori prestazioni particolari necessarie o richieste dall'Amministrazione, saranno valutate in base agli articoli specifici della Tariffa Professionale -----

**Art. 5: PAGAMENTO DEI COMPENSI**

Il professionista ha diritto alla liquidazione delle competenze professionali, su presentazione di parcella, successivamente alla consegna dell'accatastamento completo;

**Art. 6: DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico ed alla liquidazione dei compensi previsti dal disciplinare e che non si fossero potuti definire in via amministrativa, saranno, nel termine di 30 giorni da quello in cui fu notificato il provvedimento amministrativo, deferite ad un collegio arbitrale costituito da tre membri, di cui uno scelto dal professionista, uno scelto dall'Amministrazione, ed il terzo scelto di comune accordo fra le parti, o, in mancanza di accordo, dal Presidente del Tribunale di competenza. I costi del collegio arbitrale saranno a carico della parte soccombente. In pendenza del giudizio arbitrale, il professionista non è sollevato da alcuno degli obblighi previsti nel presente disciplinare. -----

**Art. 7: DOMICILIO LEGALE DEL PROFESSIONISTA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 43 del Codice Civile, il professionista è tenuto ad eleggere, per quanto concerne il presente incarico, domicilio legale presso il Comune ove viene espletato l'incarico. -----

**Art. 8: SPESE CONTRATTUALI**

Le spese contrattuali sono a carico del professionista. -----

**Art. 9: EFFETTI DELLA CONVENZIONE**

1. Per quanto non esplicitamente previsto nella presente convenzione, si fa riferimento alla Tariffa Professionale dei Geometri. -----
2. Per quanto non previsto nella presente convenzione, si fa riferimento al disciplinare tipo di cui al D.G.R. 22/12/1987 n° 7858. -----
3. La presente convenzione, mentre è impegnativa per il professionista dopo la sua sottoscrizione, lo diverrà per l'Amministrazione solo dopo l'esecutività di Legge del provvedimento di incarico e convenzionamento. -----

-----  
Letto confermato e sottoscritto.

San Pietro Mussolino, li \_\_.\_\_.2012

PER L'AMMINISTRAZIONE  
Il Resp. Area Tecnica

IL PROFESSIONISTA