

COMUNE DI SAN PIETRO MUSSOLINO
Provincia di Vicenza

ORIGINALE [X]

| |
|---|
| Determina Responsabile Area Contabile n. 12 del 28.12.2015' Determina n.° Gen. 163 del 31 DIC. 2015 |
|---|

| |
|---|
| Oggetto: Affidamento servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 01.01.2016– 31.12.2020 CIG:40175B6CD. |
|---|

IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE

Premesso che con deliberazione n. 32 del 25.11.2015, dichiarata immediatamente eseguibile, il Consiglio Comunale:

- ha approvato il capitolato d'oneri con criteri e condizioni e lo schema di convenzione per la gestione del servizio di tesoreria per il periodo dal 01/01/2016 al 31/12/2020;
- è stato incaricato il Responsabile dell'Area Contabile dell'esecuzione dei provvedimenti per l'espletamento della gara e la sottoscrizione della convenzione di tesoreria;

Richiamate le proprie precedenti determinazioni:

- o n. 8 del 01.12.2015 con oggetto "Determina a contrarre per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria per il periodo 01.01.2016-31.12.2020";
- o n. 9 del 11.12.2015 con oggetto "Gara per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria"- Approvazione: schema lettera d'invito, istanza di ammissione alla gara e modello d'offerta";

Considerato che l'avviso di gara per l'affidamento del servizio di tesoreria è stato pubblicato sul sito istituzionale dal 02 dicembre al 10 dicembre 2015;

Preso atto che nel termine indicato nell'avviso di gara nessun Istituto di Credito ha presentato richiesta di essere invitato alla gara;

Verificato che con nota in data 11 Dicembre 2015, Prot. 5065, sono stati invitati, a mezzo PEC inviata in pari data, a presentare la propria offerta gli Istituti: Banca Popolare di Vicenza – Cassa Rurale di Vestenanova - Banco Popolare di Verona – Banca Monte dei Paschi di Siena Spa; e che con nota in data 11 Dicembre 2015, Prot. 5073, è stato invitato, a mezzo PEC inviata in pari data, a presentare la propria offerta anche l'Istituto: Unicredit Spa;

Che entro il termine fissato delle ore 12,00 del 22 Dicembre 2015 è pervenuta, in plico sigillato, solamente l'offerta della Banca Popolare di Vicenza;

Preso atto che la Commissione di gara, nominata con propria determinazione n. 10 del 15.12.2015 ha concluso il proprio lavoro;

Visto il verbale di gara del 23.12.2015, con cui si aggiudica il servizio di tesoreria comunale per il periodo 01.01.2016-31.01.2020 alla Banca Popolare di Vicenza con sede a Vicenza in Via B.tg Framarin 18;

Riscontrata la regolarità delle procedure eseguite e ritenuto quindi di approvare il predetto verbale, procedendo contestualmente all'aggiudicazione definitiva del servizio di tesoreria comunale alla Banca Popolare di Vicenza;

Richiamato il decreto del Sindaco n. 1 del 02.01.2015 con il quale viene nominata la Sig.ra Consolaro Tiziana Responsabile dell'Area Contabile con conferimento della posizione organizzativa, per il periodo 01.01.2015-31.01.2016;

Richiamato il vigente regolamento comunale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 239/1997, esecutiva, così come modificato con deliberazioni di Giunta comunale nn. 5/2001, 108/2001, 59/2002, 46/2003, esecutive ai sensi di legge;

Vista la del C.C. n. 21 del 21.07.2015, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2015;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, in particolare il Titolo V "Tesoreria";

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il regolamento dei contratti;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

1. Di approvare il verbale di gara, agli atti del presente provvedimento, relativo all'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 01.01.2016- 31.12.2020;
2. Di affidare il servizio suddetto alla Banca Popolare di Vicenza Società Cooperativa per Azioni, con sede a Vicenza e con sportello operativo presso l'agenzia di San Pietro Mussolino, alle condizioni contenute nell'offerta presentata in data 22.12.2015;
3. Di procedere con la stipulazione, mediante scrittura privata, della Convenzione di tesoreria per la gestione del servizio in conformità allo schema approvato con deliberazione consiliare n. 32 del 25.11.2015;
4. Di prendere atto che le eventuali spese di registrazione sono a carico del Tesoriere;
5. Di rinviare a successivi provvedimenti l'impegni di spesa conseguenti al servizio di cui trattasi;
6. Di dare atto che tutta la documentazione relativa alla gara, compresa l'offerta pervenuta, sono depositate agli atti presso l'Ufficio Ragioneria.

San Pietro Mussolino 28.12.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Tiziana Consolaro)

REFERITO DI PUBBLICAZIONE

(Art.124 D.Lgs. 267/2000 - Art. 32, commi 1 e 2, Legge 69/2009)

N. 459 reg. Pubbl.

Certifico che la presente determina viene pubblicata il giorno 31 DIC. 2015 all'Albo Pretorio
Elettronico del Comune ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi fino al 15 GEN. 2016

L'Istruttore incaricato
(Rancan rag. Lidia)