

COMUNE DI SAN PIETRO MUSSOLINO

P.I.00608560249
C.A.P.36070

Provincia di Vicenza
Via Chiesa Nuova, 3

tel. 0444.489403
fax 0444.687025

AREA TECNICA

Det. U.T. n° 110/12 in data 19/11/2012

ORIGINALE

N° Segreteria 219 in data 18 DIC 2012

COPIA

Oggetto: Manutenzione, assistenza e aggiornamento software cimitero comunale. - **IMPEGNO DI SPESA 2012.** – CIG Z070747FD3.

IL RESPONSABILE AREA TECNICA

Preso atto della precedente propria determina n. 63/08 del 31.07.2008 con la quale veniva incaricata la ditta S.I.C. di Montecchio Maggiore a provvedere al caricamento dello schema cartografico di tutti i loculi nonché all'attivazione informatica di ogni singolo lotto e relativa assegnazione di numerazione;

Vista la nota del sig. Carlotto Bortolo Amministratore della ditta S.I.C. s.r.l, pervenuta agli atti in data 02.04.2010 ed acquisita agli atti con prot. n. 2444, che delega la Cedepp servizi informatici con sede in Sala Baganza (PR) per la manutenzione ed assistenza del programma cimiteriale, essendo la software house del programma di gestione cimiteriale;

Considerata la necessità di aggiornare costantemente il software cimiteriale necessario ed utile per poter effettuare la vendita dei loculi cimiteriali;

Rilevato che, l'ufficio preposto ha sempre utilizzato il software SE.CIM (modulo base) creando un archivio completo del trend storico;

Ritenuto pertanto, per continuità di lavoro, fare ricorso alla trattativa privata invitando solamente la ditta **Cedepp servizi informatici con sede in Sala Baganza (PR)** a fornire il software in premessa meglio specificato, in quanto unico fornitore di tale prodotto;

Richiamata la propria determinazione n. 52/11 in data 04/07/2011 con la quale è stata impegnata la somma necessaria per manutenzione, assistenza e aggiornamento del software per la gestione del cimitero comunale per l'anno 2012;

Richiamato il preventivo di spesa in data 09.02.2012 della ditta Cedepp s.r.l con sede in Sala Baganza (PR) pervenuto nella medesima data ed acquisito con prot. n. 181 che prevede la spesa di € 280,00 (IVA esclusa) per il rinnovo della licenza e una serie di opzioni/pacchetti con numero di ore variabili da scegliere in base alle esigenze dell'ente;

Sentito l'ing. Diego Martini responsabile del servizio informatico del Comune di Chiampo, Comune con il quale questo Ente gestisce in forma associata il servizio informatico ai sensi della convenzione approvata con deliberazione del C.C. n.5/2012, il quale con nota telematica del 19.11.2012 ha dato le indicazioni specifiche per quanto in oggetto e ha precisato che è sufficiente impegnare, oltre l'importo per rinnovo licenza la somma per disporre di n° 4 ore di assistenza che serviranno per il caricamento del programma sul server e una minima istruzione al personale dell'ufficio preposto sugli aggiornamenti dell'anno in corso, per una ulteriore spesa di €. 280,00 (IVA esclusa);

Ritenuto, quindi opportuno provvedere all'affidamento, per l'anno in corso, alla ditta Cedepp s.r.l. di Sala Baganza (PR) per specifica conoscenza ed in quanto la ditta SIC ha rinunciato all'incarico assegnatole precedentemente per una spesa complessiva di €. 560,00 + IVA 21% PER COMPLESSIVI € 677,60;

Ricordato che:

- il testo del comma 3 dell'art. 26 della legge 488/1999, così come modificato dal D. L. 12 luglio 2004, n. 168, convertito in Legge il 30 luglio 2004, n. 191, art. 1, comma 4, lettera c) e s.m.i., implica la necessaria applicazione del *principio generale* per cui "le amministrazioni pubbliche *possono* ricorrere alle convenzioni Consip, *ovvero ne utilizzano i parametri* di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili" e conseguentemente sussiste l'obbligo di ottemperare alle suddette disposizioni dimostrando eventualmente l'inesistenza di beni o servizi comparabili con quelli oggetto della procedura di selezione del contraente gestita in modo autonomo;
- lo stesso comma 3 dell'art. 26 della citata legge 488/1999 così come modificato dall'art.1 del D.L. 12.07.2004 n.168 convertito in legge n.191 del 30.07.2004 esonera altresì i comuni montani con

popolazione fino a 5.000 abitanti dal ricorrere obbligatoriamente alle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse convenzioni;

- ai sensi delle seguenti normative L. n.1102/1971, L. n.142/1990, L.R. n.19/1992, L.R. n. 51/1993, L.R. n.39/1999 e l'allegato G) alla DGR Veneto del 12/02/2008 n. 199 il Comune di San Pietro Mussolino ricade in territorio montano ed è compreso nella Comunità Montana Agno-Chiampo;
- tutte le procedure in economia sono espletate nel rispetto di quanto previsto dalla legge del 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge Finanziaria 2007) in merito al Mercato Elettronico che si affianca allo strumento delle Convenzioni-quadro stipulate dalla Consip per beni e servizi;

Considerato che, al fine di garantire il corretto ed efficiente servizi di cui trattasi per l'anno 2012, come sopra indicato si procede con affidamento diretto a fronte della modestia delle forniture e dopo attente valutazioni effettuate nel rispetto della normativa vigente e delle esigenze organizzative dell'Ente ;

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 02/07/2012, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2012;

Visto il Regolamento Comunale per l'acquisto di beni e servizi in economia approvato con delibera di Consiglio Comunale n° 35 del 28/12/2011, esecutiva;

Visto, inoltre, il D.Lgs. n° 163 del 12/04/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";

Visto il Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Reg. comunale degli uffici e servizi in merito alla competenza dei responsabili delle aree;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs 18.08.2000, n. 267;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. **di affidare**, per le motivazioni espresse in premessa, alla software house Cedepp s.r.l. con sede in Sala Baganza (PR) la manutenzione, assistenza e aggiornamento del software cimiteriale indispensabile per la memorizzazione, la consultazione nonché la stesura dei contratti cimiteriali;
2. **di impegnare** a favore della ditta Cedepp s.r.l. di Sala Baganza. (PR) l'importo di € 560,00 + IVA 21% per un totale complessivo di € 677,60;
3. **di imputare** la spesa complessiva di € 677,60 all'intervento 1010203, capitolo 1053, voce "Assistenza tecnica hardware e software" del bilancio 2012;
4. **di dare atto che** in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 10/08/2010 n. 136 e s.m.i., la ditta affidataria ha comunicato il c.c.b. dedicato.

San Pietro Mussolino, li 19.11.2012

IL RESP. AREA TECNICA

(Stefano geom. Cobbe)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D. Lgs. 267/2000. (impegno n° 221)

San Pietro Mussolino, li 13.12.2012

IL RESP. AREA CONTABILE

(Consolaro rag. Pizzina)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art.124 D.Lgs. 267/2000 – art. 32, commi 1 e 2, L. 69/2009)

N. 574 Reg. Pubb.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia della presente determina viene pubblicata il giorno 18 DIC 2012

all'Albo Elettronico ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi fino al 02 GEN 2013

Il Segretario Comunale
(dott. Maddalena Sorrentino)

