



**COMUNE DI SAN PIETRO MUSSOLINO**  
*(Provincia di Vicenza)*

---

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

---

**COPIA**

**ANNO 2020**  
**N. 41 del Reg. Delibere**

**OGGETTO: COINVOLGIMENTO DELL'ASSOCIAZIONISMO LOCALE IN ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE PER IL PERSEGUIMENTO DI FINALITA' CIVICHE E DI UTILITA' SOCIALE. APPROVAZIONE DI SCHEMA DI CONVENZIONE. PROVVEDIMENTI.**

L'anno 2020, il giorno 14 del mese di Ottobre alle ore 12:35 nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale. Eseguito l'appello risultano:

		Presente/Assente
rag. Tasso Gabriele	Sindaco	Presente
Bacco Adriano	Componente della Giunta	Presente
Rancan Sara	Componente della Giunta	Presente

N. Presenti 3    N. Assenti 0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Ruggeri Elena.

Il Sig. Tasso rag. Gabriele nella sua qualità Sindaco pro-tempore, assume la presidenza e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che con la ripresa delle attività didattiche a seguito della sospensione derivante dall'epidemiologia da COVID 19, si rende necessario per il Comune di San Pietro Mussolino:

- organizzare l'attività di sorveglianza di fronte i plessi scolastici del Comune, lungo la SP 31 Valdichiampo, negli orari di entrata e di uscita degli alunni;
- organizzare e gestire l'attività di accoglienza e sorveglianza alunni scuola primaria e scuola secondaria 1° grado che usufruiscono del trasporto comunale in ingresso anticipato e in uscita posticipata rispetto all'orario dell'attività didattica;
- assicurare l'attività di affiancamento della cuoca comunale e/o attività di scodellamento dei pasti qualora il servizio di refezione svolto presso le scuole del territorio dovesse essere riattivato e/o non coperto dalla Convenzione per le funzioni miste;

**ACCERTATO** che ai sensi del Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 12 settembre 2000 tra Ministero della Pubblica Istruzione, ANCI, UPI, UNCEM e le organizzazioni sindacali CGIL, CISL, UIL E SNALS:

- permangono in capo agli enti locali le funzioni amministrative inerenti i servizi di assistenza scolastica:
  1. in particolare per quanto concerne le mense scolastiche: spettano al Comune in prima persona le attività di preparazione e trasporto alla scuola dei pasti, la fornitura delle stoviglie e delle attrezzature necessarie alla gestione della mensa e, in regime di convenzione con la scuola, qualora si trovi l'accordo, altre attività tra cui quella di scodellamento pasti;
  2. in particolare per quanto concerne il servizio di sorveglianza degli alunni *“in relazione alle esigenze del trasporto scolastico di competenza dell'Ente Locale, nelle scuole materne ed elementari statali l'Istituzione Scolastica assicura brevi periodi di accoglienza e di sorveglianza degli alunni in arrivo anticipato e in uscita posticipata rispetto all'orario dell'attività didattica. Tale servizio è svolto previo accordo tra Ente Locale e Istituzione scolastica. L'Istituzione Scolastica definisce, nel proprio regolamento, le relative modalità”*;

**ACCERTATO** che già da diversi anni non è più possibile assicurare il servizio di sorveglianza mediante apposita convenzione per la gestione delle funzioni miste, in collaborazione con l'Istituto Comprensivo “G. Ungaretti”, in applicazione della legge n. 124 del 03/05/1999, del D.M. 184 del 23/05/1999 e della c.m. 297 del 10/12/1999;

**PRESO ATTO** che il Comune di San Pietro Mussolino non possiede all'interno della propria dotazione organica personale da poter destinare allo svolgimento delle suddette attività;

**ACCERTATO** che le suddette attività di scodellamento e sorveglianza degli alunni si prestano bene, per loro natura, ad essere gestiti, in virtù del principio di sussidiarietà orizzontale, da Associazioni di volontariato o di promozione operanti sul territorio per lo sviluppo di iniziative innovative tese al miglioramento complessivo dell'offerta a favore dei cittadini;

**VALUTATO** che tale sistema di gestione consentirebbe di conseguire i sottoelencati obiettivi:

- economie di spesa nella gestione delle attività;
- rendere operativa la pratica dell'“amministrazione condivisa”;

**ACCERTATO CHE:**

- il principio di sussidiarietà orizzontale, sancito dal comma 4 dell'articolo 118 della Costituzione, invita le Amministrazioni locali ad avvalersi dell'operato dei cittadini, singoli ed associati per lo svolgimento di compiti e funzioni ad esse assegnati;
- il comma 5 dell'art. 3 del TUEL 267/2000 dispone che “i comuni e le province [svolgano] le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali”;

**ACCERTATO**, altresì, che la L.R. 30 agosto 1993, n.40, e s.m. e.i. *“riconosce e valorizza la funzione sociale dell'attività di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, ne promuove l'autonomo sviluppo e ne favorisce l'originale apporto alle iniziative dirette al conseguimento di finalità particolarmente significative nel campo sociale, sanitario, ambientale, culturale e della solidarietà civile per affermare il valore della vita, migliorarne la qualità e per contrastare l'emarginazione”*;

**RICHIAMATO** l'art. 46 dello Statuto Comunale "Valorizzazione del libero associazionismo" ed in particolare il comma 6 il quale stabilisce che il Comune può stipulare con gli organismi associativi apposite convenzioni per la gestione di servizi pubblici o di pubblico interesse o per la realizzazione di specifiche iniziative. Le convenzioni devono stabilire i fini, la durata, le forme di consultazione fra Comune ed associazioni, gli eventuali rapporti finanziari, i reciproci obblighi e garanzie;

**APPURATO** che il "Codice del Terzo settore" emanato a norma dell'art. 1, comma 2, lettera b) della Legge 106/2016, riconosce "il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo", ne promuove "lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia" e ne favorisce "l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali";

**ACCERTATO** che, per le ragioni sopra indicate, si intende coinvolgere le associazioni locali per la gestione dei servizi di scodellamento e sorveglianza degli alunni, per rendere pregnante all'interno dell'Ente il principio della sussidiarietà orizzontale e dell'amministrazione condivisa;

**CONSIDERATO** inoltre che lo strumento per disciplinare i reciproci rapporti tra ente locale e associazione è la convenzione finalizzata allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato;

**RITENUTO** necessario attivare apposita procedura comparativa per individuare l'associazione di volontariato o di promozione operante sul territorio comunale con cui stipulare la convenzione, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento;

**CONSIDERATO** inoltre che l'articolo 56 del Codice del Terzo settore consente alle amministrazioni pubbliche di sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale "convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato" e stabilisce altresì che l'individuazione delle organizzazioni ed associazioni di volontariato con cui stipulare la convenzione avvenga mediante procedure comparative, riservate alle medesime, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento;

**RITENUTO** importante stabilire in questa sede gli indirizzi a cui l'Ufficio dovrà attenersi per l'individuazione del soggetto con cui sottoscrivere la suddetta convenzione, in particolare:

- associazione di volontariato o di promozione operante sul territorio comunale;
- possesso dei requisiti di moralità professionale;
- possesso dell'"adeguata attitudine", da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione";
- esperienza pregressa dei volontari in attività similari;
- gestione a propria cura delle misure di prevenzione dell'epidemiologia derivante da COVID 19;

**STABILITO** che, al fine di concorrere a titolo di rimborso delle spese che verranno rendicontate dal soggetto convenzionato, questo Ente prevede un limite di disponibilità finanziaria quantificato in € 6.000,00 annui, da ripartire anche in più *tranche*, sulla base delle attività attualmente svolte e in conformità con il vigente regolamento comunale per l'erogazione dei contributi;

**VISTO** e ritenuto di approvare, per quanto sopra esposto, l'allegato schema di convenzione;

**VISTI:**

- il D. lgs.vo n° 267/2000 e s.m.;
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità;
- lo Statuto Comunale;

**DATO ATTO** che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.lgs.vo n° 267/2000 e s.m., da ultimo modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. n. 174

del 10/10/2012, convertito in L. n. 213 del 07/12/2012, i pareri favorevoli di regolarità tecnico e contabile;

Con voti unanimi favorevoli, resi in forma palese, ai sensi di legge,

## **D E L I B E R A**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. **DI STABILIRE**, per quanto esposto in premessa narrativa, l'indirizzo in base al quale:
  - l'Amministrazione comunale intende attuare gli interventi di interesse generale della sorveglianza ed eventualmente delle attività di scodellamento avvalendosi della collaborazione di un'associazione locale di volontariato o di promozione per lo sviluppo di iniziative innovative tese al miglioramento complessivo dell'offerta a favore dei cittadini, in attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, cittadinanza attiva, nonché di efficacia, efficienza ed economicità;
  - l'associazione venga individuata mediante procedura comparativa;
  - l'associazione sia in possesso dei requisiti di moralità professionale; dell'“adeguata attitudine”, da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come “concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione”; dell'esperienza pregressa in attività similari;
  - che l'Associazione gestisca direttamente a propria cura e spese le misure di prevenzione dell'epidemiologia derivante da COVID 19;
2. **DI APPROVARE** altresì la convenzione, nel testo allegato sub 1) alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
3. **DI DARE ATTO** che la convenzione avrà la durata di n. 2 anni scolastici;
4. **DI DARE ATTO** che per l'espletamento delle attività oggetto di convenzione è previsto il riconoscimento all' associazione di un rimborso spese per un importo annuo stimato in € 6.000,00;
5. **DI CONFERIRE MANDATO** al Responsabile dell'Area Amministrativa di adottare la procedura comparativa finalizzata ad acquisire manifestazione di interesse da parte dei soggetti interessati, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento;
6. **DI DARE ATTO** che la spesa derivante dal presente provvedimento trova adeguata copertura nel bilancio comunale 2020-2022, per la prima annualità scolastica, nel redigendo bilancio 2021-2023 per la seconda annualità scolastica;
7. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.
8. **DI COMUNICARE** il presente atto ai Capigruppo Consiliari, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 125 del D.lgs.vo n. 267 2000 e s.m..

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del D. Lgs. n. 267, del 18/8/2000, stante l'urgenza di dar corso ai successivi adempimenti.

OGGETTO: COINVOLGIMENTO DELL'ASSOCIAZIONISMO LOCALE IN ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE PER IL PERSEGUIMENTO DI FINALITA' CIVICHE E DI UTILITA' SOCIALE. APPROVAZIONE DI SCHEMA DI CONVENZIONE. PROVVEDIMENTI.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità;

San Pietro Mussolino, lì 12/10/2020

Il Responsabile del Settore

F.to rag. Gabriele Tasso  
FIRMATO DIGITALMENTE D.LGS 82/2005

---

OGGETTO: COINVOLGIMENTO DELL'ASSOCIAZIONISMO LOCALE IN ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE PER IL PERSEGUIMENTO DI FINALITA' CIVICHE E DI UTILITA' SOCIALE. APPROVAZIONE DI SCHEMA DI CONVENZIONE. PROVVEDIMENTI.

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio rag. Tiziana Consolaro, esprime PARERE favorevole in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE della sopra estesa proposta di deliberazione, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147-bis del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i..

San Pietro Mussolino, lì 12 ottobre 2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to rag. Tiziana Consolaro  
FIRMATO DIGITALMENTE D.LGS 82/2005

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente

F.to Tasso rag. Gabriele  
FIRMATO DIGITALMENTE D.LGS 82/2005

Il Segretario Comunale

F.to Ruggeri Elena  
FIRMATO DIGITALMENTE D.LGS 82/2005

---

### ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio elettronico dal 14/10/2020 al 29/10/2020 per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. N.267/2000, Art.32 commi 1 e 2 Legge 69/2009.

Comune di San Pietro Mussolino, li 14/10/2020

Il Segretario Comunale

F.to Ruggeri Elena  
FIRMATO DIGITALMENTE D.LGS 82/2005

---

### ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile il giorno 14/10/2020, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. La deliberazione stessa diverrà esecutiva il giorno 25/10/2020, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.

Li, 14/10/2020

Il Segretario Comunale

F.to Ruggeri Elena  
FIRMATO DIGITALMENTE D.LGS 82/2005

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li 14/10/2020